Základní škola a Mateřská škola Radějov, okres Hodonín, příspěvková organizace.	
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	
Č.j.: Spisový znak Skartační znak	ZŠMŠR/133/2026 A1-4 A10
Vypracovala:	Mgr. Petra Jamná, ředitelka školy
Vydala:	Mgr. Petra Jamná, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	7. 9. 2026
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	7. 9. 2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	7. 9. 2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

a) Měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole zřízené státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí stanovuje zřizovatel na období školního roku, a to nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty pro další školní rok stejná jako v předcházejícím školním roce. Výpočet není vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy, ale na výši měsíční minimální mzdy platné v době stanovení úplaty.

b) Zřizovatel zveřejní stanovenou měsíční výši úplaty způsobem umožňujícím dálkový přístup a na přístupném místě ve škole (webové stránky, informační panel). V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

d) U mateřských škol nesmí měsíční výše úplaty přesáhnout 8 % měsíční minimální mzdy, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

e) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitelka mateřské školy může tuto úplatu snížit.

f) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

Úplata se pak vypočte následovně:
Měsíční výše úplaty/počet pracovních dnů v konkrétním měsíci) x počet dnů provozu v konkrétním měsíci celkem

O poměrně snížené měsíční výši úplaty podle rozsahu omezení nebo přerušení provozu nerozhoduje zřizovatel ani ředitelka školy; snížení nastává přímo na základě vyhlášky. Ředitelka školy o takto snížené měsíční výši úplaty vhodným způsobem informuje zákonné zástupce.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

3. Výše úplaty

a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitelka mateřské školy může tuto úplatu snížit.

4. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat další dítě za podmínek § 34 odst. 10 školského zákona.
b) Pro dítě vzdělávající se ve zbývající době podle § 34 odst. 10 školského zákona činí měsíční výše úplaty 2/3 měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu; ředitelka mateřské školy může tuto úplatu snížit.

5. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

6. Zvláštní výše úplaty při omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci a v měsících červenci a srpnu

a) Provoz mateřské školy lze podle místních podmínek omezit nebo přerušit v měsíci červenci nebo srpnu, popřípadě v obou měsících. Rozsah omezení nebo přerušení stanoví ředitelka mateřské školy po projednání se zřizovatelem.
b) Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka mateřské školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.
c) Obdobně postupuje ředitelka školy v případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy podle jiného právního předpisu; pokud ředitelka školy zná délku přerušení nebo omezení provozu mateřské školy v příslušném měsíci, neprodleně o výši úplaty vhodným způsobem informuje zákonné zástupce.

7. Přehled výše úplaty a příklady stanovení výše úplaty

a) celodenní docházka 350,- Kč
b) docházka „dalšího dítěte“ 233,- Kč
c) úplata při omezení nebo přerušení provozu po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci bude stanovena poměrně podle rozsahu omezení nebo přerušení provozu a zveřejněna v zákonné lhůtě

8. Osvobození od úplaty

a) Osvobozen od úplaty je

aa) zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,

bb) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,

cc) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

dd) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

b) Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

9. Závěrečná ustanovení

a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Hazuzová Irena
b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 7. 9. 2026.

V Radějově dne 7. 9. 2026

Mgr. Petra Jamná, ředitelka školy

Mgr. Petra Jamná
Digitálně podepsal Mgr. Petra Jamná
Datum: 2026.09.07 15:25:31 +02'00'

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Označení školy

Č.j.:

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

stanovuji

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2026/2027 takto:

1.	neomezená celodenní docházka	XXX ,- Kč
2.	děti, které se nezapočítávají do počtu dětí MŠ a vzdělávají se pouze v tzv. zbývající době, kdy jiné dítě pravidelně opustí MŠ	XXX ,- Kč
3.	přerušení provozu v měsíci červenec a srpen delší než 5 vyučovacích dní v měsíci	výše úplaty bude stanovena k (datum),

místo datum (hranaté razítko)

(podpis)
titul, jméno, příjmení
ředitelky školy

Příloha č. 2. – Osvobození od úplaty pěstounská péče

Označení školy

Panu-paní (žadateli)

Č. j.: /2026

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává XX (doplní se název školy podle zřizovací listiny), podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a podle § 6 odst. 6 písm. d) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění,

osvobozuje od úplaty za předškolní vzdělávání

Matěje Novotného nar. 1. 1. 2009, bytem Zázmolí 30, 600 00 Brno, **na období 1. 1. 2026 - xx. xx. 2026.**

Osvobození od úplaty bylo vydáno na základě žádosti doložené doklady osvědčujícími, že fyzická osoba o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí.

Místo, datum

(běžné razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení
ředitelka školy

Příloha č. 3. – Osvobození od úplaty z důvodu dávky sociální pomoci

Označení školy

Panu-paní (žadateli)

Č. j.: /2026

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává XX (doplní se název školy podle zřizovací listiny), podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a podle § 6 odst. 6 písm. b) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění,

osvobozuje od úplaty za předškolní vzdělávání

Matěje Novotného nar. 1. 1. 2009, bytem Zázmolí 30, 600 00 Brno, **na období 1. 1. 2026 - xx. xx. 2026.**

Osvobození od úplaty bylo vydáno na základě žádosti doložené doklady osvědčujícími, že zákonný zástupce dítěte je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, případně že dítě nebo zákonný zástupce splňuje jiný důvod osvobození uvedený v § 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb.

Místo, datum

(běžné razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení
ředitelka školy